



« *Aprovado* »

*Director do «Education Center for Education
Program on the Teaching of Grigori Grabovoi»*

Grigorii Grabovoi

«06» de Julho de 2021

REGULAMENTO

do procedimento para a emissão de Certificados de participantes, Certificados de professores e Diplomas de especialistas sobre os Ensinos de Grigori Grabovoi para os alunos de seminários e webinars de acordo com o Programa Educacional Padronizado para o Ensino de Grigori Grabovoi, organizados pelo Centro de Educação - «EDUCATION CENTER FOR EDUCATION PROGRAM ON THE TEACHING OF GRIGORI GRABOVOI»

1. Disposições gerais.

- 1.1. O Regulamento foi elaborado de acordo com as leis da Sérvia «Zakon o visokom obrazovanju» ("Sl. glasnik RS", br. 88/2017), «ZAKON O AUTORSKOM I SRODNIM PRAVIMA» ("Sl. glasnik RS", br. 104/2009, 99/2011, 119/2012 i 29/2016-odluka US) sobre a organização de processos educacionais, bem como ordens e prescrições da administração do «EDUCATION CENTER FOR EDUCATION PROGRAM ON THE TEACHING OF GRIGORI GRABOVOI» – do Centro de Educação (doravante CE).
- 1.2. O presente Regulamento estabelece o procedimento para a emissão de certificados de participantes, certificados de professores e diplomas de especialistas nos Ensinos de Grigori Grabovoi para os alunos de cursos e seminários presenciais ou webinars (seminários online) sobre os temas do Programa de Educação Padronizado para a Formação nos Ensinos de Grigori Grabovoi (doravante, o " Programa de Educação), organizado pela CE em conformidade com o acordado no programa do ensino.
- 1.3. De acordo com as amostras aprovadas pelo Director da CE, os seguintes documentos estão sujeitos à emissão:
 - CERTIFICATE OF SEMINAR Participation (CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO).
 - CERTIFICATE OF SEMINAR Participation with 22 devices PRK-1U (CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO NO seminário com 22 dispositivos PRK-1U).
 - CERTIFICATE OF WEBINAR Participation (CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO no WEBINAR).
 - LECTURER CERTIFICATE on the Teaching of Grigori Grabovoi (CERTIFICADO DE PROFESSOR dos Ensinos de Grigori Grabovoi).
 - DIPLOMA OF THE SPECIALIST IN THE TEACHING Grigori Grabovoi (DIPLOMA DE ESPECIALISTA NOS ENSINAMENTOS de Grigori Grabovoi).
- 1.4. As amostras enumeradas no ponto 1. 3. os documentos podem ser consultados no sítio Web da CE no link: <http://educenter.grigori-grabovoi.world/course/view.php?id=141>

2. *Condições de emissão dos certificados e Diplomas de especialistas.*

- 2.1. Certificados e Diplomas do estabelecido exemplo são emitidos pelo Departamento de Certificação do CE para os participantes dos seminários, webinars e cursos organizados tanto pelo Centro de Educação de acordo com o Programa de Educação e por professores que têm um correspondente contrato com a CE, de acordo com seus próprios planos individuais acordado com a CE.
- 2.2. Os certificados são emitidos apenas para os seminários, webinars, e cursos cujos códigos de identificação e nomes no idioma de sua realização estão em estrita conformidade com os nomes das obras incluídas no Programa de Educação do CE e na Lista de Referência das obras de G. P. Grabovoi. Ao mesmo tempo, os direitos autorais para traduções dos textos das obras de Grigori Grabovoi na língua do seminário ou webinar correspondente ao tópico devem pertencer a G. P. Grabovoi.

Nos Testemunhos, Certificados e Anexos aos Diplomas só devem ser incluídos os títulos das obras tomados do Programa Educativo e sem a numeração do Programna Educativo.

A lista de referência dos trabalhos de G. P. Grabovoi está disponível para download e utilização para o trabalho no sítio Web da CE no link:

<http://educenter.grigori-grabovoi.world/mod/url/view.php?id=5507>.

Se não estiver incluído o tema do seminário, webinar ou curso na Lista de referências das obras de G. P. Grabovoi no idioma do seminário, bem como no caso de correspondência incompleta do título do tópico do seminário, webinar ou curso no idioma do seminário com o nome do tópico que está disponível na Lista de referências das obras de G. P. Grabovoi, o aplicativo para a emissão de Certificados não é satisfeito.

CERTIFICATE OF SEMINAR PARTICIPATION (CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO) é emitido a todos os estudantes, participantes em cursos e seminários presenciais realizados em plena conformidade com as condições estabelecidas nos pontos 2.1. e 2.2. do presente Regulamento, com base na aplicação do organizador do seminário, preenchida de acordo com o formulário aprovado e as instruções para o seu preenchimento. Os modelos de formulários de pedido de certificado e as instruções para o seu preenchimento estão disponíveis para download nas seguintes ligações:

- 2.2.1. [Request for certificates of the Education Center \(for participants of webinar / seminar\)](#)
- 2.2.2. [Request for certificates of the Education Center \(for lecturers\)](#)
- 2.2.3. [Instructions for filling out request forms for obtaining Certificates \(Egnlish\)](#)
- 2.2.4. [Инструкция для заполнения форм Заявок на получение Сертификатов \(RU\)](#)

A certificação dos estudantes não é fornecida.

CERTIFICATE OF SEMINAR PARTICIPATION with 22 devices PRK-1U (CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO com 22 dispositivos PRK-1U) é emitido a todos os alunos, participantes de cursos e seminários presenciais ou realizados on-line com os 22 de dispositivos PRK-1U, levados a efeito em total conformidade com as condições estabelecidas nos pontos 2.1. e 2.2. do presente Regulamento, com base na aplicação do organizador do seminário, preenchida de acordo com o formulário aprovado. O formulário do pedido está disponível para download no link especificado no ponto 2.2.1.

A certificação dos estudantes não é fornecida.

- 2.3. CERTIFICATE OF WEBINAR PARTICIPATION (CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO NO WEBINAR) é emitido a todos os ouvintes, participantes de webinars (seminários em linha) realizados em plena conformidade com as condições estabelecidas nos pontos 2.1. e 2.2. do presente Regulamento e com base na aplicação do organizador do seminário, preenchida de acordo com o formulário aprovado. O formulário de pedido está disponível para download no link especificado no ponto 2.2.1.

A certificação dos estudantes não é fornecida.

- 2.4. LECTURER CERTIFICATE ON THE TEACHING of Grigori Grabovoi (CERTIFICADO DE PROFESSOR DO ENSINAMENTO de Grigori Grabovoi) é emitido:
 - ao público (participantes) dos cursos e workshops presenciais ou em linha, realizados em plena

conformidade com as condições estabelecidas nos pontos 2.1. e 2.2. deste modo, a certificação foi aprovada com sucesso, com base no pedido feito pelo organizador do seminário, e preenchido de acordo com o formulário aprovado. O formulário de pedido está disponível para download no link especificado na secção 2.2.2.

- pessoas que tenham estudado de forma independente qualquer material individual do Programa de Educação e tenham passado com sucesso na certificação com a escrita simultânea de um resumo sobre o material estudado de acordo com os requisitos aprovados, ou depois de passar no teste.

2.4.1. Para obter o LECTURER CERTIFICATE ON THE TEACHING of Grigori Grabovoi (CERTIFICADO DE PROFESSOR DO ENSINAMENTO DE Grigori Grabovoi), participante de cursos e seminários presenciais ou em linha devem:

2.4.1.1. Submeter-se a certificação obrigatória de acordo com o texto do trabalho de G. Grabovoi sobre o tema do seminário que a ouviu em leitura acadêmica, no idioma de sua exploração e de forma independente, o estudo deste texto recebido do organizador (professor) do seminário em formato PDF.

Nota: o texto da obra de G. Grabovoi na língua do seminário, diferente do russo, transmitido ao ouvinte para estudo, deve conter a informação sobre o fato de que o direito de traduzir o trabalho original em russo para a língua da palestra que escutou, pertence a G. Grabovoi. A marca de copyright deve estar presente no texto da tradução – © Grabovoi G. P.

2.4.1.2. Entregar ao organizador do seminário (professor) um recibo indicando que o ouvinte:

- recebeu informação sobre as regras para a leitura de seminários sobre o Ensino de Grigori Grabovoi, de acordo com o texto da lista de discussão para professores e sublicenciados, datado de 14.11.2016.

<http://grigori-grabovoi-education.info/information-for-teachers-and-sub-licensees-from-14-11-2016/>

- é advertido que os seminários sobre o Ensino de Grigori Grabovoi são seminários de educacionais e que nenhum tratamento ou quaisquer outros efeitos sobre os participantes são realizados durante o seminário.

2.4.2. A fim de obter o status de um funcionário professor da CE com o direito de realizar seminários e webinars em nome da CE, bem como para aplicar para o recebimento de Certificados do CE para os participantes das oficinas, o professor deve assinar um contrato específico com a CE.

2.5. DIPLOMA OF THE SPECIALIST IN THE TEACHING Grigori Grabovoi (DIPLOMA DE ESPECIALISTA NO ENSINAMENTO de Grigori Grabovoi) é emitido pelos seguintes motivos:

- aos alunos dos cursos que dominaram totalmente todos os trabalhos incluídos no Programa de Educação e passaram com sucesso a certificação para esses trabalhos.

A base para obter um Diploma é ter os certificados de audição de todos os seminários ou webinars sobre os trabalhos incluídos no Programa de Educação e documentos que confirmam certificação de sucesso para todas as obras incluídas neste Programa.

- os estudantes dos cursos que passaram com sucesso a certificação para um curso especial composto por trabalhos incluídos no Programa de Educação e aprovados pelo diretor do EC G. P. Grabovoi, bem como para além da certificação com resultados positivos da aplicação das tecnologias do Ensino de Grigori Grabovoi na prática.

A base para obter o Diploma é a presença de um documento sobre a conclusão bem-sucedida de certificação em um curso especial e Protocolos ou Certificados de resultados positivos da aplicação de tecnologias do Ensino de Grigori Grabovoi na prática.

2.6. Todos aqueles que ensinam, são obrigados a receber notificações dos alunos por eles assinados antes do início do processo educacional (tanto no ensino presencial quanto no ensino à distância) indicando que o processo educacional está sendo realizado.

3. Procedimento de emissão dos certificados.

3.1. Os certificados são emitidos apenas para os seminários, webinars ou cursos durante os quais os requisitos e condições estabelecidos nos pontos 2.1. e 2.2. do presente Regulamento são cumpridos. Para emitir certificados, o organizador do seminário (webinar) ou o professor como organizador

deve, o mais tardar 7 dias de calendário após o final do seminário (webinar), enviar uma aplicação em formato Excel para o Departamento de Certificação do CE, de acordo com os formulários de pedido aprovados. Para ligações para descarregar formulários, ver ponto 2.2. do presente Regulamento.

- 3.2. Quando da apresentação de um pedido, o organizador do seminário (webinar) ou o professor é responsável pelo fato de que o texto completo do original da obra de Grigori Grabovoi (ou a tradução ao idioma no qual o seminário (webinar) foi realizado, é transmitido para todos os participantes dos seminários, webinars ou cursos listados no certificado de aplicação. O texto do trabalho de Grigori Grabovoi sobre o tema do seminário (webinar) é transmitido em formato eletrônico em formato PDF.
- 3.3. O pedido para a emissão de Certificados é acompanhado pela digitalização das assinaturas do professor e do presidente da Comissão de Certificação (no formulário do Certificado de Professor) em estrita conformidade com os requisitos existentes para a preparação dessas digitalizações. (*Nota: se os scans das assinaturas anteriormente foram transferidos para o Departamento de Certificação da CE, então não é necessário reenviá-los*).
- 3.4. Para a emissão de LECTURER CERTIFICATE ON THE TEACHING of Grigori Grabovoi (CERTIFICADO DO PROFESSOR DO ENSINO de Grigori Grabovoi) o organizador (professor) para além do formulário de pedido preenchido, envia ao Departamento de Certificação da CE os seguintes documentos:
 - 3.4.1. as receitas recebidas dos requerentes do presente certificado, em conformidade com o ponto 2.6.1.2. do presente Regulamento;
 - 3.4.2. uma declaração dos resultados da certificação com a assinatura do professor e do Presidente da Comissão de Certificação.
- 3.5. Ao preencher os formulários de pedido para a emissão de certificados em formato Excel, devem ser cumpridos os seguintes requisitos:
 - 3.5.1. Todos os campos necessários devem ser preenchidos nos formulários de pedido. Se não houver informação em algum campo obrigatório, o pedido não é aceito para consideração, como será indicado pela mensagem correspondente no próprio formulário de pedido.
 - 3.5.2. Se os eventos educativos forem realizados simultaneamente em várias línguas, o pedido de emissão de Certificados é emitido separadamente para cada língua.
 - 3.5.3. No caso de eventos educacionais, realizados por um professor da CE, mas com a participação de vários organizadores na preparação deste evento, um aplicativo conjunto para a emissão de Certificados para o evento é enviado para o Departamento de Certificação, e não várias aplicações de cada organizador individualmente.
- 3.6. Depois de receber o processo de pedido de emissão de certificados do organizador do seminário ou webinar, em conformidade com todos os requisitos e condições estabelecidos nos pontos 2.1., 2.2., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. de acordo com o presente Regulamento, o Departamento de Certificação do CE, no prazo de 10 dias de calendário, envia ao organizador do seminário certificados prontos em formato pdf, preenchidos de acordo com o pedido apresentado. (*Nota: os títulos das obras de G. P. Grabovoi são inscritos nos certificados copiados da Lista de Referência de acordo com os respectivos códigos de identificação especificados nos pedidos de certificados*).
- 3.7. O Departamento de Certificação da CE pode recusar completamente o pedido de emissão de certificados ou devolvê-lo ao organizador do seminário (webinar) para revisão em caso de incumprimento total ou parcial das condições e requisitos estabelecidos nos pontos 2.1., 2.2., 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. do presente Regulamento.
- 3.8. Os pedidos de emissão de certificados para seminários (webinars) apresentados após 30 dias de calendário a contar da data dos seminários (webinars) não são aceites para análise no Departamento de Certificação da CE, que é comunicado por escrito ao iniciador do pedido com referência aos termos do ponto 3.1. e do ponto 3.7. do presente Regulamento.